

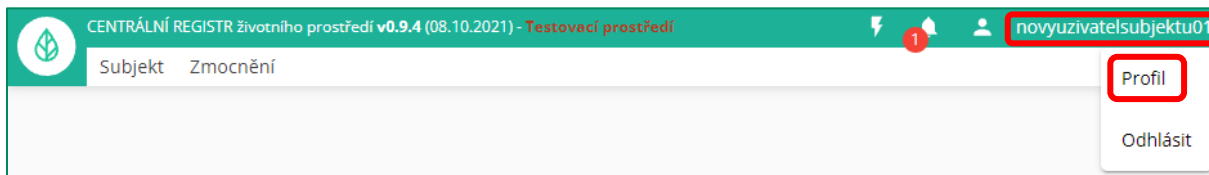


SPRÁVA UŽIVATELSKÉHO ÚČTU/PROFILU

| Verze | Datum | Popis |
|-------|------------|-------------|
| 1 | 13.12.2021 | První verze |



Svůj uživatelský účet v CRŽP můžete spravovat v části „Profil“, který naleznete po přihlášení do CRŽP kliknutím na své uživatelské jméno:



1. Změna kontaktních údajů – telefon a email, nastavení údajů pro 2. faktor

Pomocí tlačítka „Upravit profil“, které je pod tabulkou se základními údaji, otevřete k editaci kontaktní údaje (telefon a email) a údaje pro dvoufaktorové ověření – lze vybrat buď email (ověřovací kód bude zaslán na uvedený email – email může být odlišný od kontaktního) nebo telefon (ověřovací kód bude zaslán jako SMS zpráva na uvedené telefonní číslo – číslo může být odlišné od kontaktního):

| Kontaktní údaje | |
|----------------------------|--------------------------|
| Titul | |
| Jméno | Nový |
| Příjmení | Uživatel |
| E-mail | registrace.crzp@cenia.cz |
| Telefon (předvolba, číslo) | +420 12312312 |

| Údaje pro dvoufaktorové ověření | |
|---------------------------------|------|
| Preferovaný způsob ověření | |
| E-mail | |
| Telefon (předvolba, číslo) | +420 |

Upravené údaje potvrdíte pomocí tlačítka „Uložit“:

| | |
|--------|--------|
| ULOŽIT | ZRUŠIT |
|--------|--------|

Pozn. Dvoufaktorové přihlášení nebude pro ohlašování v roce 2022 (tzn. leden – březen) zapnuté. Předpokládáné zapnutí je v květnu 2022, proto doporučujeme údaje i tak vyplnit.



2. Souhlas se zasíláním kampaní

Pomocí tlačítka „Upravit profil“ otevřete k editaci souhlas se zasíláním informačních kampaní prostřednictvím emailové zprávy (v tomto případě se jedná o informační kampaně méně významného charakteru, kampaně důležité k provozu systému ve významném vztahu k uživatelům budou zaslány všem uživatelům bez výjimky).

Zakliknutím udělíte souhlas se zasíláním informačních kampaní:

Souhlasy

Souhlas se zasíláním kampaní

Odkliknutím (ponecháním prázdného místa) souhlas odeberete:

Souhlasy

Souhlas se zasíláním kampaní

Upravené údaje potvrdíte pomocí tlačítka „Uložit“:

ULOŽIT ZRUŠIT

3. Změna hesla

Změnu vlastního hesla provedete kliknutím na tlačítko „Změnit heslo“:

Přihlašovací údaje

Uživatelské jméno novyuzivatelsubjektu01

Heslo

ZMĚNIT HESLO

V nově zobrazené tabulce vyplňte nejprve heslo staré (tedy to, které bylo použito pro přihlášení do Vašeho uživatelského účtu), dále vyplňte Vámi zvolené heslo nové. Nové heslo musí obsahovat minimálně 12 znaků (bez diakritiky a mezer), z toho alespoň:

- jedno velké písmeno
- jednu číslici

Je možné používat i znaky !@#%&*()_+



V případě potřeby je možné vepsané heslo zobrazit kliknutím na ikonu na konci řádku:

| | | |
|-------------|-------|--|
| Staré heslo | | |
|-------------|-------|--|

V případě potřeby je možné vepsané heslo skrýt kliknutím na ikonu na konci řádku:

| | | |
|-------------|-------------------|--|
| Staré heslo | mojestareheslo111 | |
|-------------|-------------------|--|

Vyplněné údaje zkontrolujte a potvrďte tlačítkem „Potvrdit“:

Změna hesla

| | | |
|------------------|-------|--|
| Staré heslo | | |
| Nové heslo | | |
| Nové heslo znovu | | |

POTVRDIT ZRUŠIT

4. Přidání/odstranění služby externího poskytovatele identity

Přidání služby externího poskytovatele identity provedete kliknutím na tlačítko „Přidat službu“. Následně budete přesměrováni k přihlášení k této identitě (svými údaji, kterými identitu obsluhujete), po přihlášení dojde k propojení uživatelského účtu CRŽP s touto identitou:

| Přihlášení pomocí externího poskytovatele identity | | |
|--|-------------|----------------------|
| MojeID | Nepropojeno | PŘIDAT SLUŽBU |
| JIP/KAAS | Nepropojeno | PŘIDAT SLUŽBU |
| NIA | Nepropojeno | PŘIDAT SLUŽBU |



Odebrání služby externího poskytovatele identity provedete kliknutím na tlačítko „Odstranit službu“:

| Přihlášení pomocí externího poskytovatele identity | | |
|--|-------------|-------------------------|
| MojID | Propojeno | ODSTRANIT SLUŽBU |
| JIP/KAAS | Nepropojeno | PŘIDAT SLUŽBU |
| NIA | Nepropojeno | PŘIDAT SLUŽBU |

Opakovaně potvrďte odstranění služby tlačítkem „Potvrdit“:

Odstránění propojení s MojID

Skutečně chcete zrušit propojení s externím poskytovatelem identity - MojID

POTVRDIT ZRUŠIT

5. Obnovení výchozího nastavení přehledů

Obnovení přehledů zajistí navrácení uživatelsky nastavených přehledů (Přehled subjektů apod.), resp. jejich sloupců, do výchozího nastavení (sloupce se seřadí dle původního řazení a skryté sloupce se zobrazí). Obnovení zajistíte kliknutím na tlačítko „Obnovit výchozí nastavení přehledů“:

Uživatelské nastavení

Nastavení sloupců **OBNOVIT VÝCHOZÍ NASTAVENÍ PŘEHLEDŮ**

6. Odhlášení odběru notifikací

V případě, že uživatel zaklikl v notifikační části u jednotlivých notifikačních sdělení volbu „Nechci dostávat podobné notifikace“, může tuto svoji volbu u konkrétních typů notifikací zrušit pomocí tlačítka „Zrušit“:

Odhlášení odběru notifikací

| | | |
|---|------------------------------|---------------|
| 1 | Uživatel přiřazen k subjektu | ZRUŠIT |
|---|------------------------------|---------------|



V případě, že nejsou žádná notifikační sdělení zakázána, pole bude prázdné:

Odhlášení odběru notifikací

Žádné

Více informací o notifikační části naleznete v dokumentu Notifikace.

7. Přehledy vztahů a rolí, historie

1. Přehled subjektů, u kterých je (byl) uživatel uveden jako Správcem subjektu:

| Správce subjektu (0/0) | | | | | | |
|------------------------|-----------|------------------|-------------|-------------|---------|--|
| NÁZEV | IČO / UID | UŽIVATELSKÉ ROLE | PLATNOST OD | PLATNOST DO | AKTIVNÍ | |

2. Přehled subjektů, u kterých je (byl) uživatel uveden jako Běžný uživatel:

| Běžný uživatel subjektu (0/0) | | | | | | |
|-------------------------------|-----------|------------------|-------------|-------------|---------|--|
| NÁZEV | IČO / UID | UŽIVATELSKÉ ROLE | PLATNOST OD | PLATNOST DO | AKTIVNÍ | |

3. Přehled všech přiřazených rolí:

| Přiřazené role (7/7) | | | | | | |
|----------------------|-------------------|----------------------------------|------------------------|-----------|---------------------|--|
| SYSTÉM | TYP | ROLE | SUBJEKT | IČO / UID | PLATNOST OD | |
| CRŽP | Uživatelská role | Správce vlastních MUV | Testovací subjekt HNVO | 45612378 | 02.11.2021 10:04:15 | |
| CRŽP | Uživatelská role | Správce vlastních provozoven OVZ | Testovací subjekt HNVO | 45612378 | 02.11.2021 10:04:15 | |
| CRŽP | Uživatelská role | Správce vlastních provozoven IRZ | Testovací subjekt HNVO | 45612378 | 02.11.2021 10:04:15 | |
| CRŽP | Uživatelská role | Správce zmocnění za subjekt | Testovací subjekt HNVO | 45612378 | 02.11.2021 10:01:56 | |
| EnviHELP | Bezpečnostní role | Žadatel EnviHELP | | | 20.10.2021 14:13:02 | |
| HNVO | Uživatelská role | Žadatel HNVO | Testovací subjekt HNVO | 45612378 | 02.11.2021 10:03:54 | |

4. Přehled rolí, které uživatel má (měl) přidělené na základě zmocnění:

| Role nabyté zmocněním (0/0) | | | | | | | |
|-----------------------------|-----|------|-----------|-----------|-------------|-------------|---------|
| SYSTÉM | TYP | ROLE | ZMOCNITEL | ZMOCNĚNĚC | PLATNOST OD | PLATNOST DO | AKTIVNÍ |

5. Historie uživatelského účtu (záznamy o jeho změnách):

| Historie (10/10) | | | | | |
|---------------------|-------|-------------------|--------------------|----------|--|
| DATUM | AUTOR | TYP ZMĚNY | ZMĚNA | POZNÁMKA | |
| 11.10.2021 10:26:33 | | Uživatelské jméno | + TestRegistrace_1 | | |
| 11.10.2021 10:26:33 | | Jméno | + Test | | |
| 11.10.2021 10:26:33 | | Příjmení | + Registrace | | |

6. Informace o přihlášení a odhlášení z uživatelského účtu:

| Události (1/1) | | |
|---------------------|--------------------|--|
| VYTVOŘENÍ | UDÁLOST | |
| 21.10.2021 14:51:18 | Úspěšné přihlášení | |