



# REGISTRACE ZAHRANIČNÍ OSOBY/ PRÁVNICKÉ OSOBY BEZ IČO

Verze	Datum	Popis
1	09.12.2021	První verze dokumentu
2	14.10.2022	Doplnění popisu ukončení procesu registrace subjektu



Tento dokument je určen neregistrovaným subjektům, kterým registraci do systému CRŽP ukládá legislativa a jsou zahraniční osobou (právníckou či fyzickou; dále jen „ZO“) nebo českou právníckou osobou bez IČO (advokáti atd.; dále jen „PO bez IČO“).

Registrace se týká například subjektů, které mají povinnost plnění ohlašovacích povinností prostřednictvím informačního systému ISPOP (zákon č. 25/2008 Sb., o integrovaném registru znečišťování a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí), systému SEPNO (ohlašování přepravy nebezpečných odpadů dle § 78 a § 79 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech) či systému HNVO (hodnocení nebezpečných vlastností odpadů dle § 76 odst. 2, zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech).

## 1. Koho se registrace do CRŽP týká

Povinnost registrace ZO/PO bez IČO se týká v uvedených systémech zpravidla:

### 1. ISPOP

- ZO, která je výrobcem spalovacího stacionárního zdroje dle §17a zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší
- ZO (jen fyzická), která je odborně způsobilou osobou oprávněnou provádět kontroly technického stavu a provozu stacionárního zdroje dle §17 zákona 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší
- ZO, která je zprostředkovatelem/dopravcem odpadů na území ČR dle § 95 odst. 1 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech
- ZO, která je původcem odpadů dle § 5 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech

### 2. SEPNO

- ZO, která se účastní přepravy nebezpečných odpadů dle § 78 a § 79 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech

### 3. HNVO

- ZO, která je původcem odpadů/provozovatelem zařízení a která žádá o hodnocení nebezpečných vlastností odpadů dle § 76 odst. 2, zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech
- ZO, která je na základě pověření ze strany Ministerstva životního prostředí a/nebo Ministerstva zdravotnictví oprávněna k hodnocení nebezpečných vlastností odpadů dle § 73 až § 77 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech

### 4. Jiné subjekty, na které se z legislativních důvodů povinnost registrace do CRŽP vztahuje.

## 2. Jakým způsobem probíhá registrace ZO/PO bez IČO v CRŽP

### 2.1. Registrace uživatele

Nejprve je nutné provést registraci uživatele (tedy konkrétní osoby, která bude správcem daného subjektu a která registraci ZO/PO bez IČO v CRŽP provede). Informace k registraci uživatele do CRŽP naleznete v dokumentu Registrace uživatele.

*POZOR! V případě registrace fyzické ZO je uživatelem přímo tato fyzická osoba (jméno, příjmení a email uvedený při registraci uživatele se musí shodovat s údaji vyplněnými v povinných přílohách – viz kapitola 2.2).*



## 2.2. Registrace subjektu a povinné přílohy

Registraci subjektu ZO/PO bez IČO může provést pouze již registrovaný uživatel do CRŽP. Registrace subjektu typu ZO/PO bez IČO se v CRŽP provede standardním způsobem, jako u jiných typů subjektů (informace k registraci subjektu do CRŽP naleznete v dokumentu Registrace subjektu), rozdíl však tvoří **příložením povinných příloh**. Přílohy jsou ke stažení na portálu CRŽP v sekci MANUÁLY a NÁVODY.

*POZOR! Všechny přílohy je nutné přikládat v českém jazyce. V jiném jazyce nebudou zpracovány a proces registrace ZO/PO bez IČO nebude možné dokončit.*

V případě právnícké ZO/PO bez IČO se jedná o tyto přílohy:

- plná moc (registrovaný subjekt versus uživatel, který provedl registraci v CRŽP)
- čestné prohlášení
- výpis z živnostenského případně obchodního rejstříku či dokument obdobného charakteru

V případě fyzické ZO se jedná o tyto přílohy:

- kopie občanského průkazu nebo pasu, tj. dokladu uvedeného v Žádosti
- čestné prohlášení

Přílohy je možné přiložit k registraci ZO/PO bez IČO dvěma způsoby:

- vložením při registraci do CRŽP – výhradně originály, elektronické podoby příloh

nebo

- doručením dokumentů v listinné podobě

### ***Povinné přílohy – vložení při registraci subjektu do CRŽP***

Při registraci je možné vložit přílohy přímo, pokud jsou v elektronické podobě. Za elektronickou podobu nelze považovat skeny, ale pouze elektronicky podepsané dokumenty!

### ***Povinné přílohy – dodatečné doručení po registraci subjektu***

Pokud nedošlo ke vložení povinných příloh v elektronické podobě při registraci v systému CRŽP, musí být přílohy k listinné autorizaci či samostatně zaslány na CENIA.

Požadované vyplněné a podepsané dokumenty žadatel odešle provozovateli CRŽP:

- listinně (poštou) na adresu CENIA: Moskevská 1523/63, 101 00 Praha 10

nebo

- prostřednictvím datové schránky CENIA, ID: wjxibvp

*POZOR! Odeslání příloh prostřednictvím datové schránky lze učinit výhradně datovou schránkou příslušnou k subjektu dané ZO/PO bez IČO. Datové schránky zřizuje a spravuje Ministerstvo vnitra České republiky, více informací naleznete na <http://www.datoveschranky.info>.*

Po přijetí příloh dojde operátorem ke kontrole náležitostí dokumentů a následně k ověření údajů. Subjekt bude zaregistrován v systému CRŽP a bude mu vygenerován UID (Univerzální identifikační kód) ve tvaru ID\_XXXXXX. Tímto identifikátorem je subjekt ZO evidován a ztotožněn v příslušném navázaném systému ISPOP / SEPNO / HNVO.

V případě nejasností doporučujeme využít písemnou podporu EnviHELP na [helpdesk.cenia.cz](http://helpdesk.cenia.cz).

